

## ВИСНОВОК

за результатами проведення  
антикорупційної експертизи проєкту нормативно-правового акта  
виконавчого комітету Миколаївської міської ради

<b>Назва акта</b>	Про затвердження Порядку часткової компенсації вартості закупівлі електрогенераторів та портативних електростанцій для забезпечення потреб співвласників багатоквартирних будинків Миколаївської міської територіальної громади під час проходження опалювального сезону 2023-2024 років
<b>Оприлюднення проєкту рішення</b>	Перебуває в процесі оприлюднення
<b>Суб'єкт прийняття рішення</b>	Виконавчий комітет Миколаївської міської ради
<b>Висновок та рекомендації</b>	Зауваження

### Опис проєкту нормативно-правового акта

Проєкт рішення виконавчого комітету Миколаївської міської ради передбачає затвердження Порядку часткової компенсації вартості закупівлі електрогенераторів та портативних електростанцій для забезпечення потреб співвласників багатоквартирних будинків Миколаївської міської територіальної громади під час проходження опалювального сезону 2023-2024 років (далі проєкт Порядку), а також заяви на отримання часткової компенсації вартості закупівлі електрогенераторів та/або портативних електростанцій для забезпечення потреб співвласників багатоквартирних будинків Миколаївської міської територіальної громади під час проходження опалювального сезону 2023-2024 років.

Необхідність ухвалення запропонованого акта обґрунтовується метою забезпечення мешканців Миколаївської територіальної громади безперебійним тепlopостачанням, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій під час проходження опалювального сезону 2023-2024 років, реалізацією рішення Миколаївської міської ради від 23.12.2023 № 27/4 «Про затвердження Програми часткової компенсації вартості закупівлі електрогенераторів та портативних електростанцій для забезпечення потреб співвласників багатоквартирних будинків Миколаївської територіальної громади під час проходження опалювального сезону 2023-2024 років».

### Резюме

*В результаті проведення антикорупційної експертизи проєкту рішення Антикорцентром ІЗІ виявлено в його положеннях недоліки.*

## **Зауваження**

### **Щодо проєкту рішення**

1. Рекомендується пункт 2 проєкту рішення “2. **Затвердити заяву на отримання часткової компенсації вартості закупівлі електрогенераторів та/або портативних електростанцій для забезпечення потреб співвласників багатоквартирних будинків Миколаївської міської територіальної громади під час проходження опалювального сезону 2023-2024 років.**” узгодити з пунктом 2.2.1 Порядку: “2.2.1. Заяву на часткову компенсацію вартості закупівлі електрогенератора та/або портативних електростанцій відповідно до форми (додаток до Порядку).”, оскільки у разі затвердження форми заяви пунктом проєкту рішення її належить викладати у якості додатку до рішення, а не у якості додатку до Порядку.

У разі її викладення у якості додатку до Порядку, пункт 2 проєкту рішення втрачає змістовність, оскільки пунктом 1 проєкту рішення затверджується Порядок у цілому, тобто включаючи і вказаний додаток щодо форми заяви.

Окрім цього, доцільним видається заміна у пункті 2 проєкту рішення слова “заяву” словосполученням “форму заяви”.

### **Щодо проєкту Порядку**

2. У п. 2.1. проєкту Порядку: “2.1. **Часткова компенсація на відшкодування вартості придбання електрогенераторів та/або портативних електростанцій здійснюється за рахунок коштів бюджету Миколаївської міської територіальної громади, коштів Учасників Програми часткової компенсації вартості закупівлі електрогенераторів та портативних електростанцій для забезпечення потреб співвласників багатоквартирних будинків Миколаївської територіальної громади під час проходження опалювального сезону 2023-2024 років (далі – Програма) та інших джерел, не заборонених законодавством України.**” доцільно узгодити з п. 4.7. проєкту Порядку: “4.7. **Департамент направляє кошти** для часткової компенсації вартості електрогенераторів та/або портативних електростанцій на рахунки Учасників Програми відкриті в установах банків.” у частині визначення джерел **часткової компенсації**, що здійснюється згідно з цим Порядком саме **Департаментом**.

Отже у п. 2.1. проєкту Порядку словосполучення “коштів Учасників Програми” та “та інших джерел, не заборонених законодавством України” доцільно виключити.

3. У п. 2.2. проєкту Порядку: “2.2. Для отримання часткової компенсації Учасники Програми подають до КУ ММР «Центр енергоефективності м. Миколаєва» пакет документів завірених **ними**, для винесення на розгляд комісії, а саме:” рекомендується конкретизувати суб'єктів завірених документів, мова йде про завірених їх спільно Учасниками програми та КУ ММР «Центр енергоефективності м. Миколаєва», чи лише Учасниками програми.

4. У пп. 2.2.2. п. 2.2. проєкту Порядку: “2.2.2. Копії **платіжних** документів, які підтверджують факт здійснення оплати та **придбання** електрогенератора та/або портативної електростанції”, слово “платіжних” рекомендується вилучити, оскільки змістовними є не лише факт оплати, але і факт фізичного отримання електрогенератора та/або портативної електростанції.

Також після слова “придбання” рекомендується долучити словосполучення “і отримання” з метою усунення корупційних ризиків проведення безтоварних операцій. Аналогічні коригування доцільні у формі заяви (додаток 2).

5. У пп. 2.2.6. п. 2.2. проекту Порядку: “2.2.6. Документ який підтверджує взяття, придбаного електрогенератора та/або портативної електростанції на баланс юридичної особи (власника)” після слова “взяття” рекомендується долучити словосполучення “та перебування” з метою усунення потенційної корупціогенності.

6. У п. 3.1. проекту Порядку: “3.1. Електрогенератор та портативна електростанція мають бути закуплені після 01 червня 2023 року, **окрім тих хто отримав** компенсацію згідно з рішенням міської ради від 27.12.2022 № 16/3 «Про затвердження Програми часткової компенсації вартості закупівлі електрогенераторів для забезпечення потреб співвласників багатоквартирних будинків Миколаївської міської територіальної громади під час проходження опалювального сезону 2022-2023 років». рекомендується словосполучення “хто отримав” замінити словосполученням “на які отримано” з метою надання йому змістовності.

7. У п. 3.2. проекту Порядку: “3.2. Сума відшкодування **не може перевищувати 50% вартості електрогенератора, але не більше 30 тисяч грн.**” та у п. 3.4. проекту Порядку: “3.4. Сума відшкодування **не може перевищувати 50 % вартості портативної електростанції, але не більше 40 тис. грн.**” доцільно замінити словосполучення “не може перевищувати” словом “складає” з метою усунення можливої корупціогенної дискреції при визначенні конкретної суми відшкодування, або передбачити у Порядку пропорційність визначення сум відшкодувань за результатами узагальнення **усіх** заявок Учасників Програми, передбачивши граничний строк їх подання, з метою забезпечення справедливої практичної реалізації пункту 4.1. проекту Порядку: “4.1. Компенсація Учасникам Програми, (головний розпорядник коштів) -Департамент енергетики, енергозбереження та запровадження інноваційних технологій Миколаївської міської ради (далі - Департамент) здійснює **в межах передбачених асигнувань** на виконання Програми”.

8. Рекомендується узгодити пункт 3.3. проекту Порядку “3.3. Вимоги до електрогенератора – номінальна потужність **від 3 кВт включно.**” та пункт “3.5. Вимоги до портативної електростанції – номінальна потужність **від 700 Вт до 5 кВт включно.**” передбачивши граничну верхню межу потужності електрогенератора з метою попередження корупційним проявам отримання бюджетної компенсації у випадку придбання електрообладнання, що явно виходить за межі потреби.

9. Пункт 4.2. проекту Порядку “4.2. Відбір Учасників Програми на відшкодування вартості придбання електрогенераторів та портативних електростанцій здійснюється комісією, яка утворюється розпорядженням міського голови. До складу комісії входять представники департаменту енергетики, енергозбереження та запровадження інноваційних технологій Миколаївської міської ради, департаменту ЖКГ Миколаївської міської ради, представники КУ ММР «Центр енергоефективності міста Миколаєва», представники ОСББ, управляючих компаній, виконавці житлових послуг будинків, а також ЖБК м. Миколаєва” рекомендується уточнити на предмет визначення загальної кількості членів комісії, пропорції представництва, засад відбору представників з метою недопущення конфлікту інтересів під час розгляду та вирішення питань організації виплати компенсацій, недопущення надмірної дискреції повноважень однієї посадової особи місцевого самоврядування.

10. З метою приведення п. 4.3. проєкту Порядку: “4.3. *Кількісний та персональний склад комісії визначається розпорядженням міського голови. **Очолює** комісію **профільний заступник міського голови.***” у відповідність з вимогами п. 4.2. проєкту Порядку доцільно передбачити включення профільного заступника голови до складу комісії. Також рекомендується уточнити “профіль” такого заступника.

У зв'язку із вказаними зауваженнями у додатку 2 у формі заяви доцільно відмовитися від зазначеної у ньому завчасної персоніфікації “Голові комісії **Віталію ЛУКОВУ**”.

11. У п. 4.4. проєкту Порядку: “4.4. Комісія **формує та затверджує** перелік Учасників Програми, які відповідають вимогам Програми, та **скеровує** (у якій формі, у який спосіб, у який строк) протокол комісії Департаменту.” слід уточнити форму, спосіб та строк формування, затвердження вказаного переліку, форму, спосіб та строк скерування протоколу комісії до Департаменту.

12. У п. 4.6. проєкту Порядку: “4.6. Головний розпорядник коштів, на підставі **протоколу** комісії **готує** зведений перелік Учасників Програми про розподіл часткової компенсації Учасникам Програми на придбання електрогенераторів та/або портативних електростанцій.” доцільно уточнити строк підготовки зведеного переліку, а слово “протоколу” замінити словом “протоколів” з огляду на зміст п. 4.5 проєкту Порядку щодо неодноразовості проведення засідань комісії.

13. У п. 4.7. проєкту Порядку: “4.7. Департамент **направляє** кошти для часткової компенсації вартості електрогенераторів та/або портативних електростанцій на рахунки Учасників Програми, відкриті в установах банків” доцільно передбачити строк та порядок (одночасно, у порядку черговості) направлення коштів на рахунки Учасників Програми з метою уникнення надмірної дискреції та корупціогенності.

14. У п. 4.8. проєкту Порядку: “4.8. Компенсація не проводиться Учасникам Програми, яких визнано банкрутами або щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство, перебувають у стадії ліквідації, подали недостовірну інформацію” видається недостатньо обґрунтованим встановлення обмежень щодо виплати компенсації Учасникам Програми, яких визнано банкрутами або щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство, перебувають у стадії ліквідації, з огляду на специфіку Учасників Програми. Окрім того, рекомендується уточнити характер відомостей, який не відповідає дійсності, як підставу для відмови у наданні компенсації, а також навмисний характер подання недостовірної інформації.

15. З метою усунення потенційної корупціогенності рекомендується доповнити проєкт Порядку додатковим пунктом у такій редакції:

“\_\_\_ . У разі повернення електрогенераторів та/або портативних електростанцій продавцю (постачальнику) з будь-яких причин (неналежна якість, тощо) чи іншого відчуження з відшкодуванням (поверненням) її вартості, Учасник Програми, який отримав компенсацію, має невідкладно повернути суму отриманої компенсації у повному розмірі Департаменту”.

16. Також доцільним видається визначення у проєкті Порядку граничної чисельності електрогенераторів та/або портативних електростанцій, вартість

придбання яких підлягає частковій компенсації, щодо одного об'єкта нерухомості чи одного Учасника Програми тощо.

**Щодо проєкту додатку 2:**

17. У формі заяви (додаток 2) рекомендується у реченнях “Обладнання зберігається за адресою: \_\_\_\_\_.”, “Обладнання планується для використання \_\_\_\_\_.” слово “обладнання” замінити словосполученням “електрогенератор/ портативна електростанція”, з огляду на те, що у наступному реченні під обладнанням розуміються “ІТП, водяні насоси, ліфти”. Після словосполучення “планується для використання” додати у дужках слово “(використовується)”.

**Висновок:**

**Проект рішення виконавчого комітету Миколаївської міської ради “Про затвердження Порядку часткової компенсації вартості закупівлі електрогенераторів та портативних електростанцій для забезпечення потреб співвласників багатоквартирних будинків Миколаївської міської територіальної громади під час проходження опалювального сезону 2023-2024 років” з огляду на його актуальність може бути рекомендовано до ухвалення за умови невідкладного усунення зазначених недоліків та виконання наданих за результатами антикорупційної експертизи рекомендацій.**