v-pg-051

Про заходи щодо організації виконання та внесення змін до Програми економічного і соціального розвитку м. Миколаєва на 2024-2026 роки

З метою належної організації виконання та внесення змін до Програми економічного і соціального розвитку м. Миколаєва на 2024-2026 роки, затвердженої рішенням Миколаївської міської ради від 23.12.2023 № 27/9, відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 27, пункту 2 частини другої статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Перелік виконавців, відповідальних за виконання розділів Програми економічного і соціального розвитку м. Миколаєва на 2024-2026 роки (далі – Перелік, додається).

2. Керівникам виконавчих органів міської ради, відповідальним за виконання розділів Програми економічного і соціального розвитку м. Миколаєва на 2024-2026 роки, затвердженої рішенням Миколаївської міської ради від 23.12.2023 № 27/9 (далі – Програма), зазначеним у Переліку, забезпечити виконання Програми та до 20 числа місяця, що настає за звітним періодом, надавати для узагальнення департаменту економічного розвитку Миколаївської міської ради за І півріччя, 9 місяців, за рік - до 1 лютого за звітним роком:

- інформацію про виконання Заходів щодо забезпечення виконання Програми за формою, визначеною у додатку 1, із зазначенням критеріїв ефективності їх реалізації (визначення кількісних та якісних показників, які досягнуті в результаті виконання заходів);

- інформацію головних розпорядників бюджетних коштів щодо реалізації інвестиційних проєктів (об’єктів), які планується фінансувати за кошти бюджету Миколаївської міської територіальної громади, за формою, визначеною у додатку 2.

3. Департаменту економічного розвитку Миколаївської міської ради (Шуліченко) узагальнювати надані матеріали та щороку до 1 березня надавати інформацію про виконання Програми за підсумком року постійній комісії міської ради з питань економічної і інвестиційної політики, планування, бюджету, фінансів та соціально-економічного розвитку, підприємництва, наповнення бюджету та використання бюджетних коштів та оприлюднювати на офіційному сайті Миколаївської міської ради.

4. Департаменту житлово-комунального господарства Миколаївської міської ради (Бездольному) та управлінню капітального будівництва Миколаївської міської ради (Савчуку) надавати інформацію для можливості здійснення моніторингу наслідків виконання Програми для довкілля, у тому числі для здоров’я населення,  зазначених у розділі 9 Звіту про стратегічну екологічну оцінку Програми економічного і соціального розвитку м. Миколаєва на 2024-2026 роки, розробленого ФОП Мозговим А.М., (код доступу https://mkrada.gov.ua/content/informaciya-shchodo-strategichnoi-ekologichnoi-ocinki.html) – до 1 лютого щороку департаменту економічного розвитку Миколаївської міської ради щодо цільових індикаторів, які передбачалось досягти в короткостроковій перспективі за формою, визначеною у додатку 3.

5. Департаменту економічного розвитку Миколаївської міської ради оприлюднити результати моніторингу наслідків виконання Програми для довкілля, у тому числі для здоров’я населення на офіційному сайті Миколаївської міської ради за результатами щороку.

6. Пропозиції щодо внесення змін та доповнень в частині:

         - Заходів щодо забезпечення виконання Програми подаються відповідальними виконавцями на ім’я першого заступника міського голови  з обов’язковим обґрунтуванням необхідності,  пояснювальною запискою, погодженням заступника міського голови за підпорядкуванням (за формою, визначеною у Програмі);

         - додатка 3 до Програми подаються головними розпорядниками бюджетних  коштів на ім’я першого заступника міського голови з  обов’язковим  обґрунтуванням  необхідності, пояснювальною запискою, за погодженням заступника міського голови за підпорядкуванням (за формою, визначеною у Програмі).

7. Безпосередній контроль за виконанням Заходів щодо забезпечення виконання Програми здійснюють відповідальні виконавці, а за цільовим та ефективним використанням бюджетних коштів – головні розпорядники бюджетних коштів.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Лукова В.Д., заступника міського голови Андрієнка Ю.Г., заступника міського голови Петрова А.Л. та керуючого справами виконавчого комітету Миколаївської міської ради Волкова А.С. згідно з розподілом обов’язків.

Міський голова                                                                              О. СЄНКЕВИЧ

 ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконкому міської ради

від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПЕРЕЛІК

виконавців, відповідальних за виконання розділів Програми

економічного і соціального розвитку м. Миколаєва на 2024-2026 роки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № розділу | Найменування розділу Програми | Відповідальний виконавець |
| 1. | Фінансові та матеріальні ресурси |  |
| 1.1. | Бюджетна політика | Департамент фінансів Миколаївської міської ради |
| 1.2. | Управління об’єктами комунальної власності | Управління комунального майна Миколаївської міської ради |
| 1.3. | Управління земельними ресурсами | Управління земельних ресурсів Миколаївської міської ради |
| 2. | Розвиток економіки |  |
| 2.1. | Промисловість | Департамент економічного розвитку Миколаївської міської ради |
| 2.2. | Інвестиційна діяльність | Департамент економічного розвитку Миколаївської міської ради |
| 2.3. | Архітектура та містобудування | Департамент архітектури та містобудування Миколаївської міської ради |
| 2.4. | Розвиток підприємництва | Департамент економічного розвитку Миколаївської міської ради |
| 2.5. | Споживчий ринок | Департамент економічного розвитку Миколаївської міської ради |
| 2.6. | Адміністративні послуги | Департамент з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради |
| 2.7. | Розвиток туризму | Департамент економічного розвитку Миколаївської міської ради |
| 3. | Розвиток інфраструктури |  |
| 3.1. | Житлове господарство | Департамент ЖКГ Миколаївської міської ради |
| 3.2. | Комунальне господарство | Департамент ЖКГ Миколаївської міської ради |
| 3.3. | Транспортна інфраструктура | Управління транспортного комплексу, зв’язку та телекомунікацій Миколаївської міської ради |
| 3.4. | Енергозбереження та енергоефективність | Департамент енергетики, енергозбереження та запровадження інноваційних технологій Миколаївської міської ради |
| 4. | Соціальна та гуманітарна сфера |  |
| 4.1. | Доходи населення та ринок праці | Департамент праці та соціального захисту населення Миколаївської міської ради |
| 4.2. | Соціальний захист | Департамент праці та соціального захисту населення Миколаївської міської ради |
| 4.3. | Охорона здоров’я | Управління охорони здоров’я Миколаївської міської ради |
| 4.4. | Освіта | Управління освіти Миколаївської міської ради |
| 4.5. | Культура | Управління з питань культури та охорони культурної спадщини Миколаївської міської ради |
| 4.6. | Підтримка дітей і молоді | Управління молодіжної політики Миколаївської міської ради, служба у справах дітей Миколаївської міської ради |
| 4.7. | Фізична культура і спорт | Управління у справах фізичної культури і спорту Миколаївської міської ради |
| 5. | Техногенна безпека | Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення Миколаївської міської ради |
| 6. | Охорона природного навколишнього середовища | Департамент ЖКГ Миколаївської міської ради |
| 7. | Електронне врядування | Відділ стандартизації та впровадження електронного врядування Миколаївської міської ради |
| 8. | Розвиток місцевого самоврядування | Відділ бухгалтерського обліку Миколаївської міської ради |
|  | Додатки: |  |
| 3. | Перелік пропозицій головних розпорядників бюджетних коштів щодо інвестиційних проєктів (об’єктів), які планується реалізовувати у 2024-2026 роках за кошти міського бюджету | Головні розпорядники бюджетних коштів Миколаївської міської ради |

Додаток 1

до рішення виконкому

міської ради

від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма надання інформації про виконання Заходів щодо забезпечення виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Миколаєва

на 2024-2026 роки

1. Основні досягнення розвитку галузі за звітний період.

2. Інформація про виконання Заходів щодо забезпечення виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Миколаєва на 2024-2026 роки.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Назва заходу | Інформація про хід виконання заходів | Критерії ефективності заходів1 | Причини невиконання та заходи, що будуть вживатись з метою забезпечення виконання заходів Програми2 |

1Визначені  Програмою

2Заповнюється у разі невиконання заходу

Інформація про виконання Заходів щодо забезпечення виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Миколаєва  на 2024-2026 роки у частині капітального ремонту надається за формою:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Назва об’єкта | Вказати назву об’єкта, на якому проводяться роботи з капітального ремонту, та його адресу |
| 2. | Наявність проєктно-кошторисної документації, експертний звіт | Зазначити назву, № та дату документа. У разі відсутності документа зазначити стадію його розробки |
| 3. | Техніко-економічні показники по об’єкту капітального ремонту | Зазначити кошторисну вартість, обсяг фінансування, передбачений міським бюджетом на рік, касові видатки, загальну площу, потужність, тривалість робіт тощо |
| 4. | Стан виконання робіт на об’єкті капітального ремонту | Вказати будівельну готовність, % |

Додаток 2

до рішення виконкому

міської ради

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма надання інформації головних розпорядників бюджетних коштів щодо реалізації інвестиційних проєктів (об’єктів), які планується фінансувати у

2024-2026 роках за кошти бюджету Миколаївської територіальної громади та визначені у додатку 3 до Програми

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Назва інвестиційного проєкту (об’єкта) | Вказати повну назву інвестиційного проєкту (об’єкта) |
| 2. | Головний розпорядник бюджетних коштів | Вказати головного розпорядника бюджетних коштів, який реалізує інвестиційний проєкт (об’єкт) |
| 3. | Наявність проєктно-кошторисної документації, експертний звіт | Зазначити назву, № та дату документа. У разі відсутності документа зазначити стадію його  розробки |
| 4. | Техніко-економічні показники по інвестиційному проєкту (об’єкту) | Зазначити кошторисну вартість, обсяг фінансування, передбачений  міським бюджетом на рік, касові видатки, загальну площу, потужність, тривалість робіт тощо |
| 5. | Стан виконання робіт | Вказати будівельну готовність, % |
| 6. | Фотоматеріали | Надати фотоматеріали стану виконання робіт (за наявності) |

Додаток 3

до рішення виконкому

міської ради

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма надання інформації щодо цільових індикаторів, які передбачалось досягти в короткостроковій перспективі

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ціль | Індикатор | Одиниці виміру | Станом на 01.01.20\_\_\_ | Станом на 31.12.20\_\_\_(факт) |
| Вказати цілі, зазначені у розділі 9 (таблиця 9.1) Звіту про стратегічну екологічну оцінку Програми | Вказати назву індикатора | од., % тощо | Вказати відповідне значення індикатора | Вказати відповідне значення індикатора |